

Титульний аркуш

28.04.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

5

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Тарлєв Ілля Ілліч

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

**Приватне акціонерне товариство "Вознесенськ облплемсервіс" (00702386)
за 2025 рік**

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 30.03.2026, Рішення Наглядової Ради № 30/03-2026 від 30.03.2026р. Затвердити річний звіт емітента за 2025 рік.

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

voznescenskoblplemservis.pat.ua

(URL-адреса вебсайту)

28.04.2026

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

В складі річного звіту відсутні:

- "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом)" - через те, що річний звіт подає емітент, забезпечення не надається.
- "Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення)" - через те, що річний звіт подає емітент, забезпечення не надається.
- "Інформація про рейтингове агентство" - через те, що за звітний період емітент не проводив рейтингову оцінку свого кредитного рейтингу або його цінних паперів.
- "Інформація про судові справи" - через те, що особа не мала судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів особи або дочірнього підприємства станом на початок звітного року, стороною в яких виступає особа, її дочірні підприємства, посадові особи.
- "Інформація про штрафні санкції щодо особи" - через те, що протягом звітного періоду особа не мала штрафних санкцій в розмірі, який перевищує 1000 грн.
- "Інформація щодо корпоративного секретаря" - через те, що протягом звітного періоду та на кінець звітного періоду корпоративний секретар не обирався.
- "Відомості про участь в інших юридичних особах" - через те, що особа не має участі в інших юридичних особах.
- "Інформація про відокремлені підрозділи" - через те, що особа не має відокремлених підрозділів.
- "Інформація щодо зміни прав на акції" - через те, що протягом звітного періоду особа не мала зафіксованих випадків змін прав на акції (зміни акціонерів).
- "Інформація щодо наявності обмежень за акціями" - через те, що на кінець звітного періоду особа не мала обмежень за акціями.
- "Інформація про облігації" - через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків облігацій.
- "Інформація про інші цінні папери" - через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків інших цінних паперів.
- "Інформація про деривативні цінні папери" - через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків деривативних цінних паперів.
- "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - через те, що особа не випускала боргові цінні папери.
- "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" - через те, що особа не випускала корпоративні облігації.

- "Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" - через те, що особа не придбавала власних акцій протягом звітного періоду, не відбувалося викупу, продажу або анулювання раніше викуплених акцій.
- "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" - через те, що інші цінні папери (крім акцій) особа не випускала.
- "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" - через те, що в особи відсутні будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів.
- "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу акцій особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" - через те, що в особи відсутні будь-які обмеження щодо обігу акцій.
- "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" - через те, що такі обмеження відсутні, крім визначених п. 10 р. VI Закону України "Про депозитарну систему України".
- "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" /Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" - через те, що змін акціонерів не відбувалось, надання цієї інформації є не обов'язковим згідно Рішення НКЦПФР №608 від 06.06.2023 "Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (зі змінами).
- "Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік" та аудиторський звіт до річної фінансової звітності - через те, що особа не здійснювала аудит фінансової звітності за звітний рік.
- "Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" - через те, що приватні акціонерні товариства не розкривають вищезазначену інформацію.
- "Відомості про вчинення значних правочинів" - через те, що розкриття цієї інформації є не обов'язковим згідно п.п.5 п. 48 Рішення НКЦПФР №608 від 06.06.2023 "Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (зі змінами). Такі правочини не вчинялися.
- "Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" - через те, що розкриття цієї інформації є не обов'язковим згідно п.п.5 п. 48 Рішення НКЦПФР №608 від 06.06.2023 "Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (зі змінами). Такі правочини не вчинялися.
- "Звіт про платежі на користь держави" - через те, розкриття цієї інформації не є обов'язковим згідно п.п.5 п. 48 Рішення НКЦПФР №608 від 06.06.2023 "Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (зі змінами).

- "Інформація про практику корпоративного управління РАДА ДИРЕКТОРІВ" - через те, що згідно п.п.5 п. 48 Рішення НКЦПФР №608 від 06.06.2023 "Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (зі змінами) не заповнюють особи з дворівневою структурою управління.
- "Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" - через те, що особа не є емітентом облігацій
- "Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" - через те, що комітети ради не створювалися.
- "Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів"/ "Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" / "Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" - через те, що в особі діє одноосібний виконавчий орган.
- "Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" - через те, що в особі відсутній корпоративний секретар.
- "Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи" - через те, що в особі відсутні особи, які є посадовими особами згідно чинного законодавства (крім виконавчого органу та наглядової ради)
- "Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи" - через те, що додаткової винагороди особи не отримують (директор отримує заробітну плату згідно штатного розпису, наглядова рада виконує свої функції безоплатно), згідно п.п.5 п. 48 Рішення НКЦПФР №608 від 06.06.2023 "Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (зі змінами) особа не розкриває інформацію про будь-які винагороди і компенсації, що мають бути виплачені посадовим особам у разі їх звільнення
- "Інформація про політику розкриття інформації особою" - через те, що документу, який визначає політику щодо розкриття інформації особою не затверджено. Розкриття інформації здійснюється згідно чинного законодавства.
- "Інформація про радника" - через те, що радник з корпоративних прав в товаристві відсутній
- "Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення" - через те, що товариство є приватним акціонерним товариством і аудит не проводився. Вимоги цього пункту не застосовуються для емітентів, визначених підпунктами 1-4 пункту 48 Положення (Рішення НКЦПФР №608 від 06.06.2023 "Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (зі змінами)
- Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг - через те, що емітент не є фінансовою установою.
- звіт про сталий розвиток - через те, що особа не підпадає під п.п.1-4 п. 48 Рішення НКЦПФР №608 від 06.06.2023 "Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (зі змінами)
- "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство

іноземної держави зони ризику" - через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

- "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику" - через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

- "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" - через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

- "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" - через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

- "Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" - через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

- "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб" - через те, що на кінець звітної періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб.

- "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" - через те, що на кінець звітної періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб.

- "Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" - через те, що на кінець звітної періоду особа не мала дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента, розташованих на території держави зони ризику.

- "Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" - через те, що на кінець звітної періоду особа не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

- "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" - через те, що на кінець звітної періоду особа не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

- "Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику" - через те, що на кінець звітної періоду особа не мала корпоративних

прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

- "Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" - через те, що на кінець звітного періоду особа не мала цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

- "Корпоративні та інші договори" - через те, що такі договори не уклалися та/або про них невідомо товариству.

- "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" - через те, що інформація про такі договори у емітента відсутня.

- "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" - через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу в якому описувалися будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення.

- "Дивідендна політика" - через те, що в особи відсутній внутрішній документ, в якому б затверджувалася дивідендна політика. В цьому питанні товариство користується законом України "Про акціонерні товариства".

- "Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" - через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не виплачувалися.

- "Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи" - через те, що такі документи не створювалися.

- "Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

- "Інформація про випуски іпотечних облігацій" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

- "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

- "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

- "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій)" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

- "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

- "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.
- "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.
- "Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.
- "Основні відомості про ФОН" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.
- "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.
- "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.
- "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.
- "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Усього" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.
- "Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду)" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.
- "Правила ФОН" - через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.
- "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" - через те, що на кінець звітного періоду особа не є поручителем (страховиком/гарантом).

Зміст
до річного звіту

I. Загальна інформація	9 с.
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація	
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура	10 с.
3. Структура власності	
4. Опис господарської та фінансової діяльності	14 с.
II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів	20 с.
1. Структура капіталу	
3. Цінні папери	
III. Фінансова інформація	44 с.
1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи	
4. Твердження щодо річної інформації	
IV. Нефінансова інформація	24 с.
1. Звіт керівництва (звіт про управління)	
1) звіт про корпоративне управління	25 с.
2. Корпоративні та інші договори	
VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року	40 с.

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Вознесенськ облплемсервіс"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "Вознесенськ облплемсервіс"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	00702386
4	Дата державної реєстрації	03.02.1998
5	Місцезнаходження	00702386, Україна, Миколаївська обл., Вознесенський р-н р-н, м. Вознесенськ, вул. Висока, 38. Фактичне: 00702386, Україна, Миколаївська обл., Вознесенський р-н р-н, м. Вознесенськ, вул. Висока, 38
6	Адреса для листування	56500, УКРАЇНА, Миколаївська обл., Вознесенський р-н, м. Вознесенськ, вул. Висока, 38
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	vatvpp@ukr.net
11	Адреса вебсайту	voznensenskoblplemservis.pat.ua
12	Номер телефону	+380955375775
13	Статутний капітал, грн	224999
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	8
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	2225
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	01.11.0 - ВИРОЩУВАННЯ ЗЕРНОВИХ, ТЕХНІЧНИХ ТА РЕШТИ КУЛЬТУР, НЕ ВІДНЕСЕНИХ ДО ІНШИХ КЛАСІВ РОСЛИННИЦТВА 01.23.0 - РОЗВЕДЕННЯ СВИНЕЙ 01.42.0 - НАДАННЯ ПОСЛУГ У ТВАРИННИЦТВІ, КРІМ

		ВЕТЕРИНАРНИХ ПОСЛУГ
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	всі акціонери	всі акціонери згідно реєстру
2	Директор	Директор - одноособовий	Директор - Тарлев Ілля Ілліч
3	Наглядова рада	Голова наглядової ради Член наглядової ради Член наглядової ради	Пітел Василь Михайлович - Голова наглядової ради; Пітел Наталія Дмитрівна - член наглядової ради; Тарлев Світлана Георгіївна - член наглядової ради;
4	Ревізор	Ревізор	Білобров Михайло Іванович

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Член Наглядової ради (представник акціонера)	Пітел Наталія Дмитрівна			1982	вища	14	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВОЗНЕСЕНСЬК ОБЛПЛЕМСЕРВІС" 00702386 Член наглядової ради (представник акціонера)	26.08.2024 3	Ні	ж
2	Голова Наглядової (представник акціонера)	Пітел Василь Михайлович			1978	вища	16	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВОЗНЕСЕНСЬК ОБЛПЛЕМСЕРВІС" 00702386 член Наглядової ради (представник акціонера)	26.08.2024 3	Ні	ч
3	член Наглядової ради (представник акціонера)	Тарлев Світлана Георгіївна			1974	вища	14	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВОЗНЕСЕНСЬК ОБЛПЛЕМСЕРВІС" 00702386 Член Наглядової ради	26.08.2024 3	Ні	ж

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
-------	--------	------	--------	------	----------------	--------	---------------------	--	---	--	--------------------------------

								останні 5 років			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Директор	Тарлев Ілля Ілліч			1971	вища	27	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВОЗНЕСЕНСЬК ОБЛПЛЕМСЕРВІС" 00702386 Директор	26.02.2016 5 років	Ні	ч

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	голоний бухгалтер	Мікітчак Марина Петрівна			1973	вища	30	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВОЗНЕСЕНСЬК ОБЛПЛЕМСЕРВІС" 00702386 Економіст ПрАТ Вознесенськ облплемсервіс	27.05.2014 не визначено	Ні	ж
2	Ревізор	Білобров Михайло Іванович			1959	вища	39	ТОВ "АВІАТТОР" 32178635 ТОВ "АВІАТТОР", директор	26.08.2019 не визначено	Ні	ч

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Директор	Тарлев Ілля Ілліч			0	0	0	0
2	голоний бухгалтер	Мікітчак Марина Петрівна			43	0,0048	43	0
3	Член Наглядової ради	Пітел Наталія Дмитрівна			0	0	0	0

4	Голова Наглядової	Пітел Василь Михайлович			0	0	0	0
5	Ревізор	Білобров Михайло Іванович			0	0	0	0
6	член Наглядової ради	Тарлев Світлана Георгіївна			0	0	0	0

3. Структура власності

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

Емітент до об'єднань підприємств не належить

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

Спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами та установами емітент не проводить

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Амортизація основних засобів (крім інших необоротних матеріальних активів) нараховується прямолінійним методом. Амортизація нематеріальних активів нараховується прямолінійним методом.

Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів і бібліотечних фондів нараховується у першому місяці використання об'єкта в розмірі 50 відсотків його вартості, яка амортизується.

Оцінка вартості запасів здійснюється методом середньозваженої собівартості. Одиницею аналітичного обліку запасів є їх найменування (однорідна група, тип, сорт, розмір тощо).

У місцях зберігання (на складах) запаси обліковуються в натуральних одиницях.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Оцінка вартості фінансових інвестицій здійснюється за справедливою вартістю. Фінансові інвестиції обліковуються за методом участі в капіталі. Вони відображаються на дату балансу за вартістю, що визначена з урахуванням зміни загальної величини власного капіталу об'єкта інвестування, за винятком змін капіталу, що є результатом операцій між інвестором і об'єктом інвестування.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.

Інформація, передбачена пунктом 5 не зазначається, якщо законом така інформація визнана інформацією з обмеженим доступом.

досліджень та розробок не проводилось

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

Основний вид діяльності підприємства - рослинництво. На підприємстві вирощують пшеницю, горох, ріпак, соняшник. В 2025р. було продано 416,4 т пшениці на суму 3769,8 тис. грн. Це складає 22,2 % від основного доходу за 2025р. Середня реалізаційна ціна продажу 9053 грн. за 1т. Ріпака було продано 79,6 т на суму 1602,0 тис. грн., що складає 9,5% від основного доходу. Середня реалізаційна ціна продажу 2025 грн. за 1 т. Гороха продано 189 т на суму 2135,7 тис. грн. (12,6 % від основного доходу). Середня реалізаційна ціна продажу 11300 грн. за 1т. Соняшника продано 116,4 т на суму 2502,3 тис. грн. (14,8 % від основного доходу). Середня реалізаційна ціна продажу 21497 грн. за 1т. Продукцію підприємство на експорт не продає. Основним ринком збуту є ТОВ СП "НІБУЛОН", ТОВ "ЮНІВЕРСАЛ ТРАНС", ТОВ "Тревелтранс". Підприємство закуповує сг. техніку та запчастини ТОВ "ДОЙЧЕ АГРОТЕХ", ТОВ "Техноторг - Дон", ТОВ "ТЕХНОМАССИВ", ЗЗР, насіння, добрива - ТОВ "ТЕКТАР ВОЗНЕСЕНСЬК", ТОВ "ВА АГРО ЮКРЕЙН". ПММ - ТОВ "КВОРУМ-НАФТА", ТОВ "РОЯЛ РЕСУРС".

7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою

установою протягом звітного періоду), 4, 11-15.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

Данні відсутні

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

Данні відсутні

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

За останні п'ять років підприємство придбало трактор New Holland T7070 трактор New Holland T6060, Самохідний колісний телескопічний автовантажувач MANITOU MT 1030S, Сівалку універсальну пневматичну УПС-8А, разкидувач добрив МВД-0,65, Агрегат ґрунтообробний ДЛМ-5, Коток КР-6П, Культиватор КГШ-8,4, Борону - мотигу ротаційна АНТОКС-6, Передвижний зерновий комплекс ПЗК-60, Прес-підбирач з камерою, Пристрій навісний для збирання сояшнику НПЗ-6,7, Систему точного землеробства "Trimble EZ-Guide 250, Систему контролю висіву " Record" -36-38-01, комплекс для приготування комбікормів, трактор колісний JOHN DEERE 6140, автомобіль RENAULT DUSTER, спеціальний вантажний автокран КРА, ваги автомобільні тензометричні для зважування сг продукції "УВК-А18-С80", сівалка DMC Primera 6000-2 Amazone., напівпричіп-самоскид марки "BODEX" модель KIS3WA.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

Згідно балансу основні засоби станом на 31.12.2025 р. складають: первісна вартість -32376,1 тис.грн.; знос - 17744,7 тис.грн.; залишкова вартість - 14631,4 тис.грн. Первісна вартість основних засобів на звітну дату за видами активів складає: - будинки, споруди та передавальні пристрої - 8001,4 тис.грн.; - машини та обладнання - 19888,4 тис.грн.; - транспортні засоби - 2994,1 тис.грн.; - інші основні засоби - 1492,2 тис.грн.

Підприємство планує капітальне перебудування приміщень для збереження зерна.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

Істотними проблемами, що впливають на діяльність Товариства, є несплатоспроможність населення, нестабільність цін на ринку

Для придбання сг. техніки підприємство отримує кредити в АТ "ПРОКРЕДИТ Банк". Кредитні ризики

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

Укладених, але не виконаних в 2025 році договорів не було.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Середньооблікова чисельність штатних працівників - 8 осіб. Фонд оплати праці: 2225,0 тис. грн. Факти

зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року: збільшився на 903,1 тис. грн. в порівнянні з попереднім звітним періодом. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам емітента: Не здійснюється.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

З боку третіх осіб пропозицій щодо реорганізації товариства протягом звітного періоду не було.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	11 735,4	14 448,1	0	0	11 735,4	14 448,1
будівлі та споруди	3 027,7	5 078,9	0	0	3 027,7	5 078,9
машини та обладнання	7 522,1	6 388,2	0	0	7 522,1	6 388,2
транспортні засоби	496,9	2 130,2	0	0	496,9	2 130,2
земельні ділянки	366,4	366,4	0	0	366,4	366,4
інші	322,3	484,4	0	0	322,3	484,4
2. Невиробничого призначення:	183,3	183,3	0	0	183,3	183,3
будівлі та споруди	183,3	183,3	0	0	183,3	183,3
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	11 918,7	14 631,4	0	0	11 918,7	14 631,4
Додаткова інформація	Первісна вартість основних засобів на кінець 2025 року 32376,1 тис. грн. Сума накопиченої амортизації основних засобів за станом на 31.12.2025 р. становить 17744,7 тис. грн. Залишкова вартість 14631,4 тис. грн. Накопичена амортизація складає 54,8% первинної вартості основних засобів. Нарахування амортизації на основні засоби здійснювалось за прямолінейним методом.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	17 037,3	15 570,3
Статутний капітал, тис.грн	225	225
Скоригований статутний капітал, тис.грн	225	225
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного	7 572,1	6 920,1

капіталу особи			
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		109,4	114,4
Висновок	<p>Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 "Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 39 від 25.02.2000 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів</p> <p>Розрахункова вартість чистих активів станом на 2024р складає 15570,3 тис грн. більше скоригованого статутного капіталу 225 тис.грн. Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.</p> <p>Розрахункова вартість чистих активів станом на 2025р складає 17037,3 тис грн. більше скоригованого статутного капіталу 225 тис.грн. Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.</p>		

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	9 837,2	X	X
у тому числі:				
АТ "ПРОКРЕДИТ Банк"	16.04.2021	726,4	11	16.04.2026
АТ "Прокредит Банк"	21.06.2024	4 789,8	1	10.03.2031
АТ "Прокредит Банк"	13.07.2023	184,4	5	13.08.2028
АТ "Прокредит Банк"	16.04.2025	1 777,8	1	12.12.2033
АТ "Прокредит Банк"	14.05.2025	2 358,8	1	10.05.2032
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	17,3	X	X

		0	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	3 000	X	X
		0	X	
Інші зобов'язання та забезпечення	X	6 392,3	X	X
		0	X	
Усього зобов'язань та забезпечень	X	19 246,8	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Миколаївська обл., д/в р-н, Київ, Якубенківська, буд. 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044)591-04-37
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	Державна установа" Агенство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03680, Україна, Миколаївська обл., д/в р-н, Київ, вул. Антоновича, буд. 51
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044)287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 84.13 - Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності

	62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з надання інформаційних послуг на фондовому ринку

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста бездокументарна іменна	2/14/1/11	899 996	224 999,00	Згідно з положеннями чинного законодавства, Статуту та внутрішніх положень Товариства кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: - участь в управлінні Товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; - отримання	Публічна пропозиція щодо акцій Товариства не здійснювалася. Акції Товариства не включені до біржового реєстру та не допущені до торгів на фондовій біржі.	в депозитарній системі України

					<p>інформації про господарську діяльність Товариства;</p> <p>- голосування на Зборах з розрахунку: одна голосуюча акція Товариства - один голос для вирішення кожного питання на Зборах, крім випадків проведення кумуля-тивного голосування;</p> <p>- ознайомлення з письмовими повідомленнями акціонерів - членів Наглядової ради про призначення представників у Наглядовій раді;</p> <p>- переважне право на придбання акцій Товариства, які пропонуються їх влас-ником до продажу, а також при додатковій емісії;</p> <p>- на здійснення обов'язкового викупу Товариством належних йому простих акцій з підстав,</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>передбачених чинним законодавством; - інші права, передбачені законодавством та внутрішніми актами Товариства. Акціонери зобов'язані: -. дотримуватися вимог законодавства та внутрішніх актів Товариства; -. виконувати рішення Зборів, інших органів Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; -. оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					- Акціонери можуть мати інші права та обов'язки.		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційн ий номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
06.01.2011	2/14/1/11	Миколаївське територіальне управління НКЦПФР	UA4000169502	Акція проста бездокумента рна іменна	Електронні іменні	0,25	899 996	224 999	100
Додаткова інформація		Заяви для включення цінних паперів до лістингу Емітентом не надавались. Обіг цінних паперів Емітента здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Інші цінні папери Товариством не випускались.							

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
01.11 - Вирощування зернових	11317,8	67
01.46 - Розведення свиней	4055,5	24
01.61 - Допоміжна діяльність у рослинництві	1541	9
01.62 - Допоміжна діяльність у тваринництві	21,8	2

4. Твердження щодо річної інформації

Керівник, головний бухгалтер та Наглядова Рада, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, про те, що, наскільки це їм відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні пані та панове! Даний звіт підготовлено у відповідності до вимог Статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та пункту 42 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" затвердженого НКЦПФР 06.06.2023 № 608 та є складовою частиною Річної інформації про емітента за звітний рік. Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу. За результатами діяльності Товариства наглядовою радою встановлено: - обов'язкові податки та збори сплачені своєчасно та в повному обсязі; - фінансові операції здійснювались відповідно до Статуту та чинного законодавства; - фінансові операції погоджені у відповідному порядку з наглядовою радою; - господарська діяльність ведеться раціонально та в межах чинного законодавства; - незважаючи на кризові явища та воєнний стан, фінансові показники Товариства залишаються задовільними; - заробітна плата виплачується своєчасно. Заборгованість по заробітній платі відсутня. Порушень прав та законних інтересів акціонерів протягом звітного року наглядовою радою не виявлено.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Вірогідні перспективи подальшого розвитку Товариства в цілому залежать від загальної економічної та політичної ситуації в країні, рівня платоспроможності як громадян так і підприємств, інших зовнішніх чинників, тому на даний час керівництво не має змоги робити довготривалі прогнози щодо подальшого розвитку Товариства.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

У зв'язку з неможливістю прогнозування на найближчий час фінансових надходжень підприємства, окрім тих, що повністю витрачаються на підтримку життєдіяльності підприємства, яке-небудь прогнозування та планування на майбутні періоди є неможливим.

Стратегією подальшої діяльності Товариства являється розширення ринку збуту.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

В звітному році Товариством деривативи не укладались, правочини щодо похідних цінних паперів Товариством не вчинялись та на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Товариства ці фактори не вплинули.

В зв'язку з тим, що Товариством в звітному році деривативи не укладались та правочини щодо похідних цінних паперів Товариством не вчинялись, інформація про:

а) завдання та політику Товариства щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування, відсутня;

б) схильність Товариства до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків відсутня.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

завдання та політику Товариства щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування, відсутня.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

схильність Товариства до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків відсутня.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	В статуті товариства визначена мета щодо створення Товариства. Товариство створено з метою здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку товариством,

		задоволення потреб споживачів в продукції та послугах товариства, а також в інтересах акціонерів Товариства: отримання акціонерами дивідендів згідно рішення загальних зборів акціонерів.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Кожна проста акція надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи права на: участь в управлінні Товариством у порядку, передбаченому законодавством та статутом Товариства; участь у розподілі прибутку Товариства, зокрема, отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна, що залишилася після розрахунків з кредиторами, або вартості частини майна; отримання інформації про господарську діяльність Товариства згідно вимог чинного законодавства; придбання розміщуваних Товариством простих акцій пропорційно належним акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій (крім випадку прийняття загальними зборами рішення про невикористання такого права) у порядку, встановленому законодавством; право вимоги обов'язкового викупу Товариством належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством; інші права, встановлені статутом та чинним законодавством.
Права міноритарних акціонерів	так	Товариство забезпечує рівне ставлення до всіх акціонерів - власників акцій, в тому числі міноритарних. Кожна проста акція надає її власнику однакову сукупність прав: -участь в керівництві товариством; -отримання дивідендів; - отримання, в разі ліквідації товариства, частини його майна або вартості частини майна товариства; -отримання інформації про господарську діяльність акціонерного товариства. Одна проста акція товариства надає акціонеру один голос для рішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. Акціонери-власники простих акцій можуть мати і інші права, передбачені актами законодавства України і

		Статутом товариства. На кожну акцію виплачується однаковий розмір дивідендів (у випадку прийняття рішення про виплату дивідендів)
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	ні	Повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів надсилається та оприлюднюється не пізніше ніж за 30 днів до дня проведення Загальних зборів акціонерів. Від дати надсилання повідомлення Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори акціонерів, надають акціонерам можливість ознайомитись з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проєкту порядку денного та порядку денного, а також проєктів рішень щодо них.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління розкриваються у бюлетені для кумулятивного голосування (у випадку обрання членів наглядової ради), який згідно чинного законодавства оприлюднюється (розкривається) не пізніше ніж за 4 дні до дати зборів. В разі прийняття Загальними зборами та Наглядовою радою рішення про зміну інших посадових осіб Товариства, біографічні дані розкриваються в особливій інформації, яка оприлюднюється на сайті Товариства після прийняття рішення згідно чинного законодавства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Для вирішення будь-яких питань, що належать до компетенції Загальних зборів акціонерів, можуть проводитися дистанційні (та/або електронні) Загальні збори акціонерів. У такому разі, волевиявлення акціонерів фіксується шляхом опитування, що проводиться через депозитарну систему України. Документи, необхідні для прийняття рішень з питань, включених до проєкту порядку денного та порядку денного загальних зборів, які проводяться будь-яким способом згідно чинного законодавства, надаються акціонеру в

		тому числі в електронній формі на його запит, який був направлений акціонером на офіційну електронну пошту Товариства.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	Статутом не передбачається обов'язкова участь керівника, фінансового директора і зовнішнього аудитора у річних загальних зборах. На очних Загальних зборах за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, можуть бути присутні директор, представник аудитора, інші посадові особи Товариства, незалежно від володіння ними акціями товариства, члени наглядової ради. Загальні збори акціонерів можуть в будь-який час розглянути процедурні питання щодо запрошення бути присутніми на зборах третім особам - представникам органів державної влади та управління, засобів масової інформації, а також інших особам, які не є акціонерами товариства. Запрошені особи зазначаються в протоколі Загальних зборів. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Акціонери, які беруть участь в очних Загальних зборах акціонерів, мають можливість ставити усні та/або письмові запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них. Розгляд питань порядку денного очних Загальних зборів відбувається за регламентом.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Регламент проведення загальних зборів акціонерів визначено Статутом та чинним законодавством
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	ні	Протокол Загальних зборів акціонерів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення Загальних зборів акціонерів, розміщується на вебсайті Товариства згідно чинного законодавства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння	так	Вебсайт особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та

їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів		інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів. https://voznescenskoblplemservis.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Окрема політика Наглядовою радою не затверджувалася, взаємодія емітента з акціонерами відбувається згідно чинного законодавства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Відділ з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами не створений. Функції по взаємодії з інвесторами/акціонерами здійснює виконавчий орган та наглядова рада в межах їх повноважень. Акціонери/інвестори не мають перешкод при зверненні до емітента. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Наглядовою радою не затверджувались внутрішні нормативні документи, якими б були визначені принципи щодо дій у разі пропозиції щодо поглинання Товариства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Наглядовою радою не затверджено політику взаємодії зі стейкхолдерами. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Товариством не визначено перелік своїх стейкхолдерів, в тому числі тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Товариство не розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами.

		Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	У протоколі засідання Наглядової ради зазначаються присутні на засіданні члени Наглядової ради, інформація щодо кворуму, а також запрошені на засідання особи. Комітети в складі наглядової ради не створено. Окремий облік відвідувань не ведеться. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	ні	В статуті Товариства визначено обов'язки членів наглядової ради. Обов'язки щодо сумлінності виконання своїх функцій не визначено. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Відповідно до статуту Голові Наглядової ради та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання своїх обов'язків. Голова та члени наглядової ради мають можливість безпосередньо взаємодіяти з директором товариства, ознайомлюватися з документами та інформацією з питань діяльності товариства, отримувати інформацію від керівника і працівників товариства з питань, що виникають у зв'язку з виконанням ними функціональних обов'язків.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Наглядова рада здійснює систематичний контроль за діяльністю емітента та його Виконавчого органу шляхом проведення засідань, доведення планів, заслуховування звітів виконавчого органу щодо їх виконання. Наглядова рада регулярно розглядає звіти директора та затверджує річний звіт виконавчого органу.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які	так	Статут Товариства визначає та розмежовує компетенції та повноваження Наглядової ради та виконавчого органу. Відповідно до Статуту Наглядова рада не бере участі в

належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином		поточному управлінні товариством.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Кількісний склад наглядової ради і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради окремим документом не визначені. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами акціонерів шляхом кумулятивного голосування серед кандидатів, запропонованих акціонерами та особами, які мають на це право, акціонерами, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих із зазначеного питання акцій згідно чинного законодавства. Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами у складі трьох осіб на строк - три роки. При відборі та призначенні членів наглядової ради враховуються професійні якості, досягнення і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	В Товаристві відсутня формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради. Наглядова рада перевіряє добропорядність, наявність конфлікту інтересів, компетентність, навички і досвід кандидата без застосування формалізованої процедури, а виключно на підставі вимог чинного законодавства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Внутрішні нормативні документи Товариства (статут) не передбачають залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку. Не заборонено внутрішніми документами товариства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.

Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Не передбачено внутрішніми документами Товариства розроблення планів наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу . Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Наглядова рада не затверджувала політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	так	Кількість членів наглядової ради 3 особи : 1 чоловік та 2 жінки. Представники однієї статі складають 33%, іншої - 66,67 %. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Незалежні члени наглядової ради відсутні. Наявність незалежних членів наглядової ради не є обов'язковою для цього типу товариства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	члени наглядової ради не проходять вступний тренінг після їх обрання. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Наглядова рада не розробляє план навчання для її членів. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	так	Голову наглядової ради обрано серед членів наглядової ради, обраних кумулятивним голосуванням на загальних зборах акціонерів. Незалежні члени наглядової ради відсутні.

		Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, в тому числі мажоритарними. Обмежень немає
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Функції наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи: статуті та положенні про наглядову раду
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Посаду корпоративного секретаря не створено. Корпоративний секретар не призначався. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Виконавчий орган розробляє стратегічний план розвитку та показники результативності товариства, річний фінансовий план та звіт про його виконання, річний інвестиційний план,

		інвестиційний план на середньострокову перспективу (три - п'ять років), які затверджуються рішенням Наглядової ради.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Наглядова рада формує планові показники ефективності діяльності Товариства протягом року та контролює рівень виконання.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Директор регулярно звітує наглядовій раді та загальним зборам про роботу товариства та результати діяльності
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Директор інформує наглядову раду, в тому числі голову наглядової ради про події, які сталися між засіданнями наглядової ради. Будь-які значні події в житті Товариства попередньо погоджуються з Наглядовою радою згідно чинного законодавства.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Згідно з рішенням річних Загальних зборів акціонерів, на яких обрано членів наглядової ради, члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі. Директор отримує заробітну плату згідно штатного розпису. Додаткову винагороду не отримує. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Директор отримує заробітну плату згідно штатного розпису. Додаткову винагороду не отримує. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Члени ради не отримують винагороди. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Політика щодо розкриття інформації відсутня. Товариство визначає інформацію, яка розкривається та оприлюднюється згідно із чинним законодавством. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими	так	наглядова рада затверджує річну інформацію емітента, в тому числі річну фінансову звітність згідно вимог чинного

директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності		законодавства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	Веб-сайт товариства містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління: https://voznescenskoblplemservis.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	Окремий підрозділ, який би здійснював внутрішній контроль та управління ризиками на підприємстві відсутній. Спеціального документу (положення), яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками не створено та не затверджено, проте в господарській діяльності та корпоративному управлінні Товариство керується нормами чинного законодавства та Статутом
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	Наглядова рада Товариства має змогу залучити тільки зовнішнього аудитора. Підрозділ внутрішнього аудиту (внутрішній аудитор) в Товаристві не створено. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Декларація схильності до ризиків в Товаристві не затверджувалася. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Декларація схильності до ризиків в Товаристві не затверджувалася. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	Кодекс етики в Товаристві не затверджувався. Посадові особи органів Товариства керуються Статутом Товариства та загальними моральними принципами, нормами і правилами поведінки. Відхилення понад визначені

		законодавством вимоги відсутні.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Процедура анонімного повідомлення про неправомірну поведінку не формалізована внутрішніми документами Товариства, але Товариство сприяє безпечному повідомленню будь-якої особи про неправомірну та/або неетичну поведінку та вживає заходів щодо запобігання неправомірної та/або неетичної поведінки посадових осіб Товариства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Окремого документу про політику щодо запобігання корупції не затверджено, але Товариство здійснює свою діяльність із дотриманням вимог антикорупційного законодавства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	Окремого документу, який регулює політику конфлікту інтересів, в Товаристві немає. Запобігання виникненню конфлікту інтересів здійснюється на підставі Статуту Товариства та чинного законодавства. Відповідно до цих вимог посадові особи зобов'язані уникати конфлікту інтересів, утримуватися від прийняття благ від третіх осіб, повідомляти про заінтересованість у правочині. Посадові особи Товариства мають уникати конфлікту інтересів, зокрема, уникати ситуацій, в яких у них існує або може виникнути прямий чи опосередкований інтерес щодо використання майна, інформації або можливостей товариства, якщо такий інтерес суперечить або може суперечити інтересам товариства та задоволення такого інтересу призводить чи може призвести до заподіяння шкоди товариству. Про виникнення конфлікту інтересів посадові особи Товариства мають невідкладно письмово повідомити Директора або Наглядову раду. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
За результатами щорічної	ні	Відхилення понад визначені

самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління		законодавством вимоги відсутні.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	28.10.2025
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Емітент
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
<p>1. 3 ПИТАННЯ 1-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Звіт директора Товариства за 2024 рік, прийняття рішення за результатами його розгляду. Прийняте рішення: Затвердити звіт директора Товариства за 2024 рік.</p> <p>2. 3 ПИТАННЯ 2-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік, прийняття рішення за результатами його розгляду. Прийняте рішення: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік.</p> <p>3. 3 ПИТАННЯ 3-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік. Прийняте рішення: Затвердити результати фінансово-господарської діяльності та річну фінансову звітність Товариства за 2024 рік.</p> <p>4. 3 ПИТАННЯ 4-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2024 рік. Прийняте рішення: Чистий прибуток, отриманий Товариством за результатами діяльності у 2024 р., у розмірі 1368,4 тис. грн. направити на розвиток матеріально-технічної бази Товариства.</p> <p>5. 3 ПИТАННЯ 5-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Внесення змін до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції. Прийняте рішення: Внести зміни та доповнення до Статуту Товариства, у зв'язку з приведенням його у відповідність до чинного законодавства України, шляхом викладення та затвердження Статуту</p>	

в новій редакції.

Уповноважити голову загальних зборів Тарлева Іллю Ілліча та секретаря зборів Мікітчак Марину Петрівну підписати Статут в новій редакції.

Уповноважити Директора Товариства (з правом передоручення) здійснити усі необхідні дії пов'язані з державною реєстрацією нової редакції статуту.

6. З ПИТАННЯ 6-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Внесення змін та доповнень шляхом викладення в новій редакції та визнання такими, що втратили чинність внутрішніх положень Товариства.

Проект рішення:

Прийняте рішення: З питання 6 проекту порядку денного:

1. Внести зміни та доповнення до положення Товариства "Про Наглядову раду" у зв'язку з його приведенням у відповідність до чинного законодавства України, шляхом викладення в новій редакції.

2. Визнати такими, що втратили чинність, положення Товариства "Про Ревізора", "Про Загальні збори акціонерів".

7. З ПИТАННЯ 7-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.

Прийняте рішення:

З питання 7 проекту порядку денного:

Надати попередню згоду на вчинення Товариством протягом одного року з дати проведення цих Зборів значних правочинів, робіт чи послуг, які є предметом такого правочину в тому числі договорів поставки, договорів купівлі-продажу, надання або отримання послуг, договорів лізингу, договорів позики, договорів підряду, договорів оренди, договорів страхування, кредитних договорів, генеральних кредитних угод, договорів застави, договорів іпотеки, договорів поруки, договорів про внесення змін та доповнень до раніше укладених кредитних договорів, генеральних кредитних угод, договорів застави, договорів іпотеки, договорів поруки, розмір граничної вартості кожного з таких значних правочинів, не повинен перевищувати 50 000 000 (п'ятдесят мільйонів) гривень. Вартість активів Товариства за даними останньої затвердженої річної фінансової звітності ПрАТ "Вознесенськ облплемсервіс" за рік, що закінчився 31.12.2024 становить 31266,5 тис.грн.

Надати повноваження директору ПрАТ "Вознесенськ облплемсервіс" для укладення та підписання кожного такого значного правочину від імені Товариства та підписання інших документів необхідних для укладання цих правочинів.

Кількість зазначених вище правочинів, які будуть вчинятися протягом зазначеного періоду, необмежена. Правочини, на вчинення яких надане попередня згода, вчиняються відповідно до норм чинного законодавства та Статуту Товариства.

8. З ПИТАННЯ 8-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Внесення змін до відомостей, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (ЄДР), зокрема додавання нових КВЕДів (Класифікатор видів економічної діяльності).

Прийняте рішення:

З метою адаптації до оптимізації поточної діяльності Товариства.

Додати до існуючих наступні КВЕДи:

1.61 Допоміжна діяльність у рослинництві.

35.11 Виробництво електроенергії.

35.12 Передача електроенергії.

35.13 Розподілення електроенергії.

35.14 Торгівля електроенергією.

Уповноважити Директора Товариства (з правом передоручення) здійснити усі необхідні дії пов'язані з державною реєстрацією внесення вищезазначених змін до відомостей, які містяться в ЄДР.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://voznescenskoblplemservis.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=117484>

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	12
з них очних:	12
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	Цілі Наглядової ради досягаються шляхом прийняття відповідних рішень на засіданнях та здійснення контролю за їх виконанням. Засідання наглядової ради в 2025 році проводились систематично, по мірі необхідності, але не рідше 1 разу на квартал. У звітному році наглядовою радою Товариства було проведено 12 засідань, що проводилися шляхом безпосереднього збору членів наглядової ради в одному місці, з присутністю всіх членів Наглядової ради, на яких вирішувалися наступні питання: 1. Звіт директора 2. Кадрові питання 3. інші поточні питання 4. Про скликання дистанційних зборів 5. Інші поточні питання виробничої діяльності

Звіт ради

Наглядова Рада Товариства у звітному періоді забезпечила ефективний контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства, здійснювала аналіз роботи Виконавчого органу Товариства, на підставі чого приймалися відповідні рішення. З членами і головою наглядової ради та Товариством укладено цивільно-правові договори, якими визначено порядок роботи, права та обов'язки сторін, відповідальність членів та голови наглядової ради. Виконання обов'язків членів та голови наглядової ради здійснюється на безоплатній основі. Керівних посад в інших юридичних особах члени наглядової ради не обіймають.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Тарлев Ілля Ілліч
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	До компетенції Директора належить всі питання з управління Товариством крім тих що згідно законодавства та статута Товариства віднесені до компетенції загальних зборів та наглядової ради.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	

Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

ЗВІТ ДИРЕКТОРА

За підсумками роботи Товариства у 2025 р. прибуток підприємства становив 1,4 млн. грн., в порівнянні з 2024р. це не набагато більше. Така ситуація пояснюється тим, що з 24 лютого 2022 року на території України ведуться активні бойові дії, в наслідок чого, несприятливі економічні умови в країні прямо вплинула на економіку нашого підприємства.

Низькі ціни на сільськогосподарську продукцію, дорога логістика і висока собівартість продукції, були основними факторами низького прибутку у 2025 р.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Білобров Михайло Іванович			0	45
Пітел Василь Михайлович			0	19,55
Тарлев Ілля Ілліч			0	19,55
ТОВ "АВІФТТОР"			85	0

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів Рішенням дистанційних Загальними зборами акціонерів ПрАТ "Вознесенськ"	24.09.2025	https://voznescenskoblplemservis.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=117482

	<p>облплемсервіс" 23.09.2025р. (Протокол б/н від 23.09.2025р.) прийнято рішення про попереднє схвалення та надання попередньої згоди на вчинення Товариством протягом одного року з дати проведення цих Зборів значних правочинів, робіт чи послуг, які є предметом такого правочину в тому числі договорів поставки, договорів купівлі-продажу, надання або отримання послуг, договорів лізингу, договорів позики, договорів підряду, договорів оренди, договорів страхування, кредитних договорів, генеральних кредитних угод, договорів застави, договорів іпотеки, договорів поруки, договорів про внесення змін та доповнень до раніше укладених кредитних договорів, генеральних кредитних угод, договорів застави, договорів іпотеки, договорів поруки, розмір граничної вартості кожного з таких значних правочинів, не повинен перевищувати 50 000 000 (п'ятдесят мільйонів) гривень. Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину визначена відповідно до законодавства складає 50 000 тис. грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності</p>		
--	---	--	--

	<p>становить 31266,5 тис. грн. Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності становить 159,9 %.</p> <p>Загальна кількість голосуючих акцій - 768340, кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 768 335 , кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" - 768335 та "проти" - 0 прийняття рішення.</p> <p>Додаткові критерії для віднесення правочину до значного, що не передбачені законодавством, статутом Приватного акціонерного товариства "ПрАТ "Вознесенськ обшлемсервіс" не визначені.</p>		
--	---	--	--

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про проведення загальних зборів ПОВІДОМЛЕННЯ про проведення (скликання) загальних зборів акціонерного товариства	08.08.2025	https://voznensenskoblplemservis.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=115781
2	Відомості про проведення загальних зборів Перелік документів,	15.08.2025	https://voznensenskoblplemservis.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=115926

	що має надати акціонер (представник акціонера) для його участі у загальних зборах		
3	Відомості про проведення загальних зборів Інформація про загальну кількість акцій та голосуючих акцій	15.08.2025	https://voznescenskoblplemservis.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=115928
4	Відомості про проведення загальних зборів Бюлетень для голосування	08.09.2025	https://voznescenskoblplemservis.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=116607
5	Відомості про проведення загальних зборів Протокол загальних зборів акціонерів	24.09.2025	https://voznescenskoblplemservis.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=117484
6	Відомості про проведення загальних зборів ПРОТОКОЛ ПРО ПІДСУМКИ ГОЛОСУВАННЯ №1 на річних дистанційних загальних зборах акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВОЗНЕСЕНСЬК ОБЛІПЛЕМСЕРВІС"	24.09.2025	https://voznescenskoblplemservis.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=117485

**Фінансова звітність
малого підприємництва**

				КОДИ
		Дата (рік, місяць, число)		2026.01.01
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Вознесенськ обплемсервіс"	за ЄДРПОУ		00702386
Територія		за КАТОТТГ		UA48040030080098303
Організаційно-правова форма господарювання		за КОПФГ		48220000006
Вид економічної діяльності	Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур	за КВЕД		01.11
Середня кількість працівників, осіб: 8				
Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком				
Адреса, телефон: 00702386, Миколаївська обл., Вознесенський р-н р-н, м. Вознесенськ, вул. Висока, 38, +380955375775				

1. Баланс
на 31.12.2025 р.
Форма №1-м

			Код за ДКУД	1801006
Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	0	0	
Первісна вартість	1001	0	0	
Накопичена амортизація	1002	(0)	(0)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0	
Основні засоби	1010	11918,7	14631,4	
первісна вартість	1011	27960,9	32376,1	
знос	1012	(16042,2)	(17744,7)	
Довгострокові біологічні активи	1020	96	33,4	
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0	
Інші необоротні активи	1090	0	0	
Усього за розділом I	1095	12014,7	14664,8	
II. Оборотні активи				
Запаси:	1100	13467,5	17915,2	
у тому числі готова продукція	1103	9793,1	12587,3	
Поточні біологічні активи	1110	1801,6	1086,1	
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	1891	1584,7	
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0	488,6	
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	121,1	286,2	
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	
Гроші та їх еквіваленти	1165	1966,8	237,6	
Витрати майбутніх періодів	1170	3,8	20,9	
Інші оборотні активи	1190	0	0	

Усього за розділом II	1195	19251,8	21619,3
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	31266,5	36284,1

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	225	225
Додатковий капітал	1410	2769,7	2833,1
Резервний капітал	1415	10472	12575,7
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	2103,6	1403,5
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	15570,3	17037,3
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	7046,5	9837,2
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	1822,9	3000
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	175,8	999,2
розрахунками з бюджетом	1620	286,2	17,3
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	38,9	0
розрахунками з оплати праці	1630	167	83,8
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	6158,9	5309,3
Усього за розділом III	1695	8649,7	9409,6
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	31266,5	36284,1

Примітки: д.в.

2. Звіт про фінансові результати

за 2025 рік
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	16936,1	16433,5
Інші операційні доходи	2120	83,2	2652,5
Інші доходи	2240	0	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	17019,3	19086
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(13314,8)	(13268,8)
Інші операційні витрати	2180	(1945)	(3415,6)
Інші витрати	2270	(356)	(1033,2)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(15615,8)	(17717,6)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	1403,5	1368,4
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	1403,5	1368,4

Примітки: д.в.

Керівник

Тарлєв І.І.

Головний бухгалтер

Мікітчак М.П.